



Udine 10 ottobre 2016

**Oggetto: URGENTE – Comunicazione preventiva lavoro con voucher**

Circolare n. 024/2016

**In breve**

Dallo scorso sabato 8 ottobre i committenti, imprenditori e professionisti, che impiegano lavoratori con i voucher, in aggiunta ai normali adempimenti, sono obbligati ad effettuare una comunicazione almeno 60 minuti prima dell'inizio della attività lavorativa.

**Approfondimento**

Sulla G.U. n.235 del 07.10.2016 è stato pubblicato il Decreto Legislativo 185/2016 (c.d. decreto correttivo del Jobs Act). Tra le altre innovazioni, fermi restando gli ordinari adempimenti di attivazione tramite il canale Inps, il decreto introduce l'obbligo della comunicazione preventiva da effettuare almeno 60 minuti prima dell'inizio dell'impiego di lavoratori con i voucher. Tenuto conto che il Decreto, ove non diversamente precisato, entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, la comunicazione risulta obbligatoria a partire dallo scorso sabato 8 ottobre.

La comunicazione riguarda tutti i committenti imprenditori (anche agricoli) e i professionisti; va effettuata via sms o posta elettronica all'Ispettorato del lavoro competente per territorio e deve contenere i seguenti dati:

- dati anagrafici o codice fiscale del lavoratore;
- luogo, giorno e ora di inizio e fine della prestazione (per gli imprenditori agricoli può riguardare un arco temporale di massimo 3 giorni).

In caso di violazione degli obblighi di comunicazione è prevista la sanzione amministrativa non diffidabile da euro 400 ad euro 2.400 in relazione a ciascun lavoratore per il quale è stata omessa la comunicazione.

Mancando istruzioni specifiche che spieghino nel dettaglio le modalità di comunicazione suggeriamo alle aziende interessate di provvedere ad effettuare la comunicazione via email all'Ispettorato del lavoro competente per territorio (per udine: **DTL-Udine@lavoro.gov.it** o **dtl.udine@pec.lavoro.gov.it**) secondo il fac-simile di seguito riportato.

OGGETTO: comunicazione preventiva lavoro accessorio

COMMITTENTE  
Ragione sociale  
P.IVA / Codice fiscale

LAVORATORE  
Nome cognome  
Codice fiscale

Luogo di esecuzione dell'attività  
Giorno  
Ora di inizio  
Ora di fine

Facciamo riserva di tornare sull'argomento non appena verranno emanate le necessarie delucidazioni sul punto.