

Studio De Marco – Canu – Zanon – Gregoris
Consulenti del Lavoro in Udine

CONSULENTI DEL LAVORO:

Rag. Gioacchino De Marco
Dott. Riccardo Canu
Dott. Elena Zanon
P.az Roberta Gregoris

A tutte le Ditte

Via Zanon 16/6
33100 Udine
tel.0432/502540
fax.0432504902

info@studiodemarco.it
<http://www.studiodemarco.it>

Udine, 26.09.2011

**Oggetto: - compilazione Domanda ANF (assegni nucleo familiare)
- Nuova modalità ritiro vouchers**

Circolare numero: 024/2011

Compilazione modulistica ANF

Come si rileva dalla modulistica predisposta dall' INPS, nella domanda per gli Assegni nucleo familiare (ANF) nei redditi del nucleo familiare vanno inclusi anche i redditi soggetti a tassazione separata del 10% (es. premi, straordinari, notturno, ecc.) pur se esclusi dalla base imponibile IRPEF ordinaria.

Approfondimento:

Si è potuto verificare che, contrariamente alle istruzioni impartite dall'INPS, diversi dipendenti hanno compilato la modulistica ANF (domanda di assegni per il nucleo familiare) riportando sul modulo i soli redditi assoggettati a tassazione ordinaria -rilevando tali dati negli appositi campi del 730 o dell'Unico o direttamente dal mod. CUD- senza includere i redditi assoggettati al particolare regime di tassazione del 10% (cosiddetta detassazione dei premi, incentivi, straordinari, notturno... ecc.).

Pur sottolineando che i datori di lavoro (ed in conseguenza lo scrivente Studio) non possono controllare e/o sindacare le modalità di compilazione delle domande, consigliamo di fare pervenire ai dipendenti le istruzioni allegate in modo da – se del caso – consentire ai dipendenti di rettificare eventuali domande compilate in modo errato.

Ritiro dei voucher solo su prenotazione

Dal 1 ottobre 2011 il ritiro dei buoni lavoro presso le diverse sedi Inps della provincia di Udine potrà avvenire solo su prenotazione.

Approfondimento:

Il committente, dopo avere effettuato il versamento sul conto corrente postale 89778229 intestato ad INPS DG LAVORO OCCASIONALE ACC., dovrà compilare il modello di richiesta (scaricabile dal sito dell'istituto www.inps.it o scaricando questa circolare dal sito www.studiodemarco.it) ed inviarlo via fax al numero 0432/596618 o 0432/1920813 unitamente alla fotocopia della ricevuta del versamento e di un documento di riconoscimento di colui che ritirerà i buoni.

I voucher saranno disponibili presso lo sportello della sede Inps indicata a partire dal quinto giorno lavorativo successivo a quello della prenotazione. Al momento del ritiro la persona incaricata dovrà esibire l'originale della ricevuta di versamento ed il proprio documento di riconoscimento.

ISTRUZIONI IN EVIDENZA – ANF 2011 / 2012

Con riferimento alla compilazione della modulistica Inps ANF/DIP – COD. SR16 per la richiesta degli ANF si evidenziano di seguito alcune delle istruzioni di maggiore rilievo. **Si consiglia di prendere visione della modulistica Inps per le istruzioni esaustive.**

Si ricorda che la modulistica Inps (ANF/DIP – COD. SR16) per la richiesta degli ANF va sottoscritta, sia dal richiedente, sia dal coniuge (ovviamente se presente e non legalmente ed effettivamente separato o divorziato).

REDDITI

1. nella **Tabella A – Redditi assoggettabili ad IRPEF**, come gli scorsi anni, devono essere indicati i redditi assoggettabili a Irpef. Si tratta ad esempio dei redditi da lavoro dipendente ed assimilati, da pensione, da prestazione (disoccupazione, malattia, cassa integrazione, ecc.) percepiti in Italia o all'estero, compresi gli arretrati; nonché dei redditi di qualsiasi natura derivanti da lavoro autonomo, da fabbricati, da terreni, al lordo dell'eventuale detrazione dell'abitazione principale.

2. nella **Tabella B – Redditi esenti da imposta o con imposta sostitutiva**, novità dal 2009, devono essere esposti i redditi esenti da imposta o soggetti alla ritenuta alla fonte a titolo di imposta o **imposta sostitutiva**. Si tratta ad esempio dei redditi provenienti dalle pensioni, da assegni e indennità per i non vedenti, sordomuti e invalidi civili, pensioni sociali, assegni accessori per le pensioni privilegiate.

Nella colonna 1 devono pertanto essere indicati anche gli **importi relativi a premi soggetti a tassazione ridotta** (ai sensi del DL n. 93/2008) **assoggettati ad imposta sostitutiva 10%** e riportati nella **casella 93 CUD 2011**.

N.B. I REDDITI DETASSATI - INDICATI NELLA CASELLA 93 DEL CUD - VANNO INSERITI NELLA TABELLA B DEL NUOVO MODULO DEGLI ASSEGNI FAMILIARI SOLO SE SONO STATI EFFETTIVAMENTE DETASSATI, QUINDI SOLO SE ANCHE IL PUNTO 94, RELATIVO ALL'IMPOSTA SOSTITUTIVA APPLICATA, È COMPILATO.

Nella colonna 2 devono essere indicati gli altri redditi soggetti a ritenuta alla fonte a titolo di imposta o imposta sostitutiva (interessi bancari e postali, premi del lotto e dei concorsi pronostici, rendite da buoni del tesoro, ecc.). Tali redditi devono essere indicati solo se, complessivamente, superano **euro 1.032,91**.

SOGGETTI CHE RIENTRANO NEL NUCLEO FAMILIARE

I soggetti rientranti nel nucleo ai sensi della normativa sugli assegni familiari sono unicamente i seguenti:

- il richiedente l'assegno;
- il coniuge non legalmente ed effettivamente separato;
- i figli o equiparati con meno di 18 anni;
- i figli o equiparati da 18 a 21 anni purchè studenti o apprendisti e sempre che il nucleo sia composto da più di tre figli di età inferiore a 26 anni;
- i figli maggiorenni inabili;
- fratelli e sorelle del richiedente minori, oppure maggiorenni inabili orfani di entrambi i genitori e privi di pensione ai superstiti;

l'appartenenza al nucleo va dimostrata tramite **autocertificazione dello stato di famiglia** (da farsi consegnare dai richiedenti, se non già trasmessa negli ultimi 5 anni).

A.N.F. PER DIPENDENTI STRANIERI E CON FAMILIARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Il richiedente straniero può includere nel nucleo tutti i familiari residenti in Italia.

Per i familiari residenti all'estero è necessario distinguere:

- residenti in stati dell'**Unione Europea**: possono fare parte del nucleo purchè non abbiano diritto a trattamenti di famiglia pagati dallo Stato estero. E' necessaria la preventiva autorizzazione Inps da richiedere con modello ANF42.
- residenti in stati **convenzionati (*)**: possono fare parte del nucleo purchè non abbiano diritto a trattamenti di famiglia pagati dallo Stato estero. E' necessaria la preventiva autorizzazione Inps da richiedere con modello ANF42. (*) Ad esempio sono Stati convenzionati: Capo Verde, Stati della ex Jugoslavia, Liechtenstein, Principato di Monaco, Repubblica di San Marino, Svizzera, Tunisia (massimo 4 figli), Santa Sede.
- residenti in stati **non convenzionati**: non possono fare parte del nucleo.



Richiesta Buoni Lavoro

FAX

All'Ufficio Prenotazioni Buoni Lavoro - Sede Regionale INPS di:

.....

FAX n.

Da:

FAX n.

Il Sottoscritto

rappresentante legale azienda

Codice Fiscale/Partita Iva

Residente in

CAP Città

Tel. Indirizzo Mail

- Richiede n. Buoni Lavoro da 10 €
(se disponibili nella Regione)

- Richiede n. Buoni Lavoro da 20 €

- Richiede n. Buoni Lavoro da 50 €

da utilizzare per ... (specificare attività)

I Buoni Lavoro saranno ritirati presso gli sportelli della sede INPS
di, a partire dal quinto giorno
lavorativo dopo la spedizione di questa richiesta.

Firma

Data

Note: